

WIR SUCHEN SIE!

Die **Optimize Health Solutions_{mi} GmbH** ist ein junges, dynamisches Unternehmen mit Sitz in Graz. Unsere Unternehmensschwerpunkte liegen in der Entwicklung und im internationalen Vertrieb von Health & Active Food, Nahrungsergänzungsmitteln und Premium-Nutricosmetica bei Ärzten und Ernährungsfachkräften.



ASSISTENT DER GESCHÄFTSFÜHRUNG

(m,w,d)

20 Stunden, Graz

IHR AUFGABENGEBIET UMFASST:

- + Backoffice-Management
- + Verantwortung für sämtliche Personalagenden
- + laufendes Controlling von Vertriebsaktivitäten inkl. Reporting an die Geschäftsführung
- + Erstellung von Kalkulationen, Auswertungen und Präsentationen
- + Vertriebsunterstützende Maßnahmen, telefonische Terminvereinbarungen fürs Vertriebsteam

WAS WIR ERWARTEN:

- + genaue, selbstständige und proaktive Arbeitsweise
- + absolute Verlässlichkeit und überdurchschnittliches Engagement
- + ausgezeichnete MS-Office-Kenntnisse (Word, Excel)
- + sehr hohe Affinität zu Zahlen und Ergebnissen
- + Erfahrung mit Warenwirtschaftsprogrammen von Vorteil
- + abgeschlossene kaufmännische Hochschulausbildung mit Schwerpunkt Betriebswirtschaft oder Marketing
- + mind. 3-jährige einschlägige Berufserfahrung im Bereich Assistenz oder Marketing

WAS WIR BIETEN:

- + ein kleines, sympathisches, hoch ambitioniertes Team
- + flexible Arbeitszeiten
- + die Sicherheit eines erfolgs- und wachstumsorientierten Unternehmens
- + ein Brutto-Monatsgehalt von € 2.000,- für 38,5 Wochenstunden (Überzahlung möglich)

Sie möchten Teil unseres Teams sein?

Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung an:

Optimize Health Solutions_{mi} GmbH
z.Hd. Ingrid Weiss
Petersgasse 128 a, A-8010 Graz
office@go-optimize.com, go-optimize.com